|  |
| --- |
| 青岛酒店管理职业技术学院请假条（存根） |
| 学 院 |  | 班 级 |  | 姓 名 |  |
| 请假原因：家长电话： 本人电话： 本人签名： |
| 请假天数 |  天  | 自 月 日至 月 日 |
| 辅导员 |  | 二级学院 |  | 学工处 |  | 学院领导 |  |
| 销假时间： |
| 注：1、1天以内辅导员签名；1天到3天二级学院领导签名；4天到7天学工处领导签名；8天以上学院领导签名。2、请于请假结束的第二天下午4点前销假，逾期不予销假！  |
|   |
| 青岛酒店管理职业技术学院请假条 |
| 学 院 |  | 班 级 |  | 姓 名 |  |
| 请假原因：家长电话： 本人电话： 本人签名： |
| 请假天数 |  天  | 自 月 日至 月 日 |
| 辅导员 |  | 二级学院 |  | 学工处 |  | 学院领导 |  |
| 注：1、1天以内辅导员签名；1天到3天二级学院领导签名；4天到7天学工处领导签名；8天以上学院领导签名。2、请于请假结束的第二天下午4点前销假，逾期不予销假！  |